

2019 CSUN

アシスティブテクノロジー会議アクセスツアー

(株)ユーディット〈情報のユニバーサルデザイン研究所〉監修ツアー

CSUN(California State University of Northridge)が主催する「アシスティブテクノロジー会議」に参加するアクセスツアーです。今回から会場をアナハイムに移し、例年以上の充実が期待できる世界最大規模の障害者支援技術会議となり、最新情報のユニバーサルデザインを体験することができます。参加者特典として、ツアー期間中はもちろん、出発前にも(株)ユーディットやツアー申込者間の双方向でのコミュニケーションにて様々な情報収集をはかることができます。ユニバーサルデザインや支援技術に関心のある企業、行政、大学などの方にお勧めです。

■ご旅行代金(大人お一人様、ツイン2名1室利用)
(一般)202,000円、(学生)199,000円

燃油サーチャージ(目安28,000円:11月1日現在)が必要となります。また、海外空港諸税、国内空港施設使用料および旅客保安サービス料、国際観光旅客税が別途必要になります。

※学生は18歳~25歳の未就労学生とさせていただきます。

※11月1日現在の料金のため、変動する可能性があります。

■ご旅行期間

2019年3月11日(月)~
3月17日(日) 7日間

日次	地名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
3/11 (月)	東京(成田)発	16:00	ONH176	一路ロサンゼルスへ国際日付変更線..... ロサンゼルス着	夕:機内 朝:機内
	アナハイム	09:40	専用車	専用車にて一路アナハイムへ ホテル到着 (チェックインは15時以降となります) <ヒルトン・アナハイム泊>	昼:× 夕:×
3/12 (火)	アナハイム			終日:自由行動 アシスティブテクノロジー会議は各自にて (登録・登録費用は別途) <ヒルトン・アナハイム泊>	朝:× 昼:× 夕:×
3/13 (水)	アナハイム			終日:自由行動 アシスティブテクノロジー会議は各自にて <ヒルトン・アナハイム泊>	朝:× 昼:× 夕:×
3/14 (木)	アナハイム			終日:自由行動 アシスティブテクノロジー会議は各自にて <ヒルトン・アナハイム泊>	朝:× 昼:× 夕:×
3/15 (金)	アナハイム			終日:自由行動 アシスティブテクノロジー会議は各自にて <ヒルトン・アナハイム泊>	朝:× 昼:× 夕:×
3/16 (土)	アナハイム	08:00頃	専用車	専用車にて一路ロサンゼルス空港へ ロサンゼルス発	朝:× 昼:× 夕:機内
		11:20	ONH175	空路、東京(成田)へ国際日付変更線..... <機中泊>	
3/17 (日)	東京(成田)着	15:20		着後解散	朝:機内

■募集人員:10名様

■最少催行人員:8名様

■食事条件:(機内食を除く)
朝食0回、昼食0回、夕食0回

■添乗員:同行いたしません
(到着時、帰国日は現地係員が同行いたします)

■募集締切:2019年1月25日(金)

■利用航空会社:全日空(NH)
エコノミークラス

■利用ホテル:『ヒルトン・アナハイム』
※部屋指定なし ※ツイン2名様1室利用
※もしくは追加料金お支払いにてシングル利用
※会議会場隣接となります。

■一人部屋利用追加料金:57,000円

★会議登録費用は旅行代金には含まれて
おりません(各自ご登録をお願いいたします)

★通訳は同行いたしません

その他:

- 申込後のご連絡等は原則メールにて行います。携帯電話以外のメールアドレスを必ずご登録ください。出発までの間(それ以降含む)参加者間のメーリングリストを監修先の(株)ユーディットが立ち上げ、情報交換を行います。**申込者はお名前とメールアドレスを(株)ユーディットへ提供する旨に同意いただく必要がございます。**
- 学生証コピーを提出いただければ学生料金を適用いたします(※18歳~25歳の未就労学生に限ります)。
- 米国に短期商用・観光目的(90日以内)で渡航予定のすべてのビザなし渡航者は、米国行き航空機に搭乗する前までにオンラインで渡航承認を受ける必要があります(ESTAの登録)。原則ご自身でご登録頂きますが、手配代行をご希望の方は実費と手数料を合わせて@8,640円を申し受けます。

■ご旅行条件(要約) お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB(東京都品川区東品川 2-3-11 観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 別途申込書兼お伺い書に所定の事項を記入し、下記の申込金を添えてお申し込みください。申込金は、旅行代金お支払の差控にさせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金(おひとり) ¥30,000

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって60日目にあたる日以降21日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料/旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。(おひとり)

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日から当日	旅行代金の50%
行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行契約内容の変更/当社は天変地異・戦乱・暴動・運送・宿泊期間等の旅行サービス提供の中止・公官書の命令・当初の運行計画によらない運送サービスの提供等の当社が関与しない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。

● 旅程保証/当社は別表(条件書本文参照)に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合、別表に記載する変更補償金を支払います。ただし、次の場合は変更補償金を支払いません。天変地異・戦乱・暴動・運送・宿泊期間等の旅行サービス提供の中止・公官書の命令・当初の運行計画によらない運送サービスの提供、旅行参加者の生命または身体への安全確保のための必要な措置。なお変更補償金は旅行者1名に対し1募集型企画旅行につき旅行代金の15%を限度とします。また、変更補償千円未満であるときは変更補償金は支払いません。

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
* 超過手荷物料金 * クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。
渡航手續関係費用 * オプションツアー料金 * 日本国内の空港施設使用料(2,610円) * 日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費 * 旅行日程中の空港税等(目安 7,400円:11/1現在) * 運送機関が課す付加運賃・料金(例:燃油特別付加運賃目安 28,000円:11/1現在)、国際観光旅客税(1,000円)

●旅券について

米国では入国時90日以上有効期限があるパスポートが必要となります。

●個人情報の取扱いについて

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただき、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11 <https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

●ご旅行代金に含まれるもの

* 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないぎりエコ/ミークラス)

旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金

旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金・入場料金) * 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします。) * 航空機による手荷物運搬料金 * 現地での手荷物運搬料金(一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。)

* 添乗員

添乗員は同行しませんが、一部現地係員がご案内いたします

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ: <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。また、「外務省海外安全ページ: <https://www.anzen.mofa.go.jp/>」でもご確認ください。滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省の「たびレジ」への登録をお勧めします。 <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/index.html>

●海外旅行保険への加入について

海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●空港諸税について

渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(出入国税、空港施設使用料、税関審査料等)などの支払が義務付けられています。各コースに表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんので、別途お支払いが必要です。(当社が日本円で収受する場合は、ご出発の35日前に、水~土曜日発は5週間前の月曜日午前中の終値、日~火曜日発は6週間前の月曜日午前中の終値(いずれも三菱 UFJ 銀行売渡レート)により換算し、確定いたします。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2018年11月1日を基準としています。また旅行代金は2018年11月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

■ご旅行代金のお振込先

みずほ銀行 五号支店 普通口座

口座番号: 1292609

口座名: 株式会社JTB

※お振込人名は必ず、申込書の代表者名にてお願いします。

申込金: ¥30,000円

■お問い合わせ・お申込み

株式会社JTB 虎ノ門第四事業部

〒100-6051 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビル 23階

TEL: 03-6737-9324 FAX: 03-6737-9328

9:30~17:30(営業課) 土・日・祝 定休

担当: 営業三課 小美濃・鶴本

m_omino028@jtb.com (小美濃)

総合旅行業務取扱管理者: 鶴本 昌裕

※別紙申込書に記入のうえ、FAX 又はメールでお申し込みください

承認番号 E1811059

旅行企画・実施

株式会社JTB

観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員

〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく下記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。